**Model**

**CERERE DE TRANSFER**

Subsemnatul/a………………………………………………………………………………………………………………………..domiciliat/ă ……………………………………………………

posesor/posesoare al/a BI/CI seria……………nr……….., angajat/ă în prezent în cadrul …………….…………………………………………………………………………………………………………………………………..pe funcția publică/contractuală……………………de ……………..............................……….formulez prezenta cerere, în vederea realizării transferului, la cerere, pe funcția publică/contractuală ............................. de …………………………………………………………………………………………………… din cadrul…………………………………………………………………….(denumirea structurii) – a Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Caraș-Severin, cu respectarea dispozițiilor art. 502 alin. (1) lit. c) şi art. 506 alin. (1) lit. b) şi alin.(9) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Anexez prezentei următoarele documente:

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

Data, Semnătura,