

ROMANIA
JUDETUL CARAS-SEVERIN
CONSILIUL JUDETEAN
DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA
SOCIALA SI PROTECTIA COPILULUI

mun .Resita ,al Trei Ape nr 4 cod 302191

tel/fax .0255224302;fax:0255/217048 ;e-mail:dgaspcps@rdslink.ro

Nr. 14358/1006 2020



Aprobat

**DIRECTOR EXECUTIV
ELENA AMZOI**

CAIET DE SARCINI

privind **achiziția de furnituri de birou** ,
necesare pentru buna desfasurare a activitatii

Directiei Generale De Asistentasociala Si Protectia Copilului Caras-Severin.

1.Informatii generale

Prezentul caiet de sarcini stabileste conditiile minime pentru furnizarea de furnituri de birou in beneficiul Directiei Generale De Asistenta Sociala Si Protectia Copilului

Prevederile cuprinse in caietul de sarcini fac parte integranta din documentatia pentru elaborarea si prezentarea ofertei si constituie ansamblul cerintelor pe baza carora se elaboreaza de catre fiecare ofertant propunerea tehnica.

Cerintele precizate in caietul de sarcini sunt considerate ca fiind minime.Orice oferta de baza prezentata, care se abate de la prevederile caietului de sarcini va fi luata in considerare numai in masura in care propunerea tehnica presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerintelor minime din caietul de sarcini.

2.Descrierea produselor

Lista si specificatiile tehnice ale furniturilor de birou necesare pentru derularea activitatilor specifice, necesare pentru Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia copilului Caras-Severin si a centrelor flate in subordine sunt prezentate mai jos:

NR.CR T	DENUMIRE PRODUS	DESCRIERE
1.	Ace Birou	Dimensiune: 26 mm Ambalare: 50 g/cutie Recomandate pentru prinderea colilor de hartie
2.	Agrafe birou 28 mm 100buc/cutie	Realizate din metal nichelat, inoxidabil Dimensiune: 28 mm Ambalare: 100 buc/cutie
3.	Agrafe birou 33 mm 100/cutie	Realizate din metal nichelat, inoxidabil Dimensiune: 33 mm Ambalare: 100 buc/cutie
4.	Agrafe birou 50 mm	Realizate din metal nichelat, inoxidabil Dimensiune: 50 mm Ambalare: 100 buc/cutie

5.	Alonje arhivare de capacitate mare	-capacitate de prindere-700foi -material plastic flexibil si rezistent
6.	Biblioraft marmorat	-biblioraft marmorat cotor7,5 -carton plasticat
7.	Bon consum autocopiativ	-2 exemplare- 100file/top -format 1/2 A4
8.	Caiet A4	- caiet A4 –file matematica si romana
9.	Calculator MILAN 16 DIGIT	-calculator de birou 16digit
10.	Capsator	-capsator pentru 20coli
11.	Capse 24/6	-Capse 24/6 1000buc/cutie
12.	Cartus Canon PG 545 NEGRU	-Cartus Canon PG 545 NEGRU, 180 pag, compatibil
13.	Cartus Canon PG 546 COLOR	Cartus Canon PG 546 COLOR,180 pag, compatibil
14.	Cartus comp Brother TN 2421	Cartus comp Brother TN 2421 negru,3000 pag, compatibil
15.	Cartus compatibil 283 A	Cartus compatibil 283 ,negru,1500 pag, compatibil
16.	Cartus compatibil 285 A	Cartus compatibil 285 ,negru,1500 pag, compatibil
17.	Cartus compatibil CF244A	Cartus compatibil CF244A,negru, 1000 pag, compatibil
18.	Cartus compatibil Samsung MLTD111s	Cartus compatibil Samsung MLTD111s,negru,1000 pag, compatibil
19.	Cartus HP 301 1 NEGRU+ 1 COLOR	Cartus HP 301 1 NEGRU+ 1 COLOR,negru+ color, compatibil 190 pagini
20.	Cartus HP CF 217 A	Cartus HP CF 217 ,negru, 1600 pagini, compatibil
21.	Cartus HP laserjet 1020	Cartus HP laserjet 1020,negru, 1500 pagini , compatibil
22.	Cartus imprimanta HP 301 XL negru	Cartus imprimanta HP 301 XL negru,negru, 330 de pagini ireproşabile, cu o acoperire de circa 5%
23.	Cartus Laser Comp HP LJ P 2055 CANON IR 1133	Cartus Laser Comp HP LJ P 2055 CANON IR 1133,negru, 1500 pagini, compatibil
24.	Cartus PG510+ CL 511	Cartus PG510+ CL 511,CL-511, FINE Cartridge colour for MP240, MP260
25.	Cartus toner 3225	Cartus toner 3225,negru,1500 pagini, compatibil
26.	Cartus Toner 435 A/436A/285 A	Cartus Toner 435 A/436A/285 A,negru,1500 pagini, compatibil
27.	Cartus toner comp hp 79A/279	Cartus toner comp hp 79A/279,negru, 1500 pagini, compatibil
28.	Cartus toner comp MLT-D 116	Cartus toner comp MLT-D 116,negru, 1500 pagini, compatibil
29.	Drum Lexmark LM MS/MX 317	Unitate cilindru pentru Lexmark MS 317DN - Unitate cilindru Lexmark 50F0ZA0 - negru 60000 pagini
30.	Cartus toner Lexmark MS/MX310/317	Cartus toner Lexmark MS/MX310/317,negru, 1500 pagini, compatibil
31.	Cartus toner negru 3020	Cartus toner negru 3020,negru, 1500 pagini, compatibil
32.	Cartus toner Sky Print Samsung MLT -D105L	Cartus toner Sky Print Samsung MLT -D105L,negru, 1500 pagini, compatibil

33.	Cartuș toner Lexmark 51B2000	Cartuș toner Lexmark 51B2000,negru, 1500 pagini, compatibil
34.	Condica prezenta	Condica prezenta,coperta carton 100file, A4
35.	Corector fluid cu pensulă	Corector fluid cu pensulă pe baza de solvent
36.	Creion	-creion HB cu radiera
37.	Decapsator	-decapsator portabil cu manere din plastic
38.	Document cumulativ, A3	Document cumulativ,format A3, orizontal, tipar fata, 100file/carnet
39.	Dosar plastic	-dosar plastic cu sina
40.	Dosar plic carton	-dosar carton plic
41.	Dosar șină carton	-dosar carton cu sina
42.	Drum unit pentru Xerox 3225	-unitate de imagine compatibil xerox3225
43.	FAZ	-fisa activitatii zilnice-top, fata/verso,tipar A4
44.	Fișa magazie	Fișa magazie, carton, fata-verso, cod 14-3-8
45.	Foarfeca	foarfeca birou 17cm, ergonomica
46.	Foi parcurs	-foi parcurs fata/verso, 100 file carnet, format A4
47.	Folii protecție	-folii protectie, 100buc/set
48.	Hartie copiator 500 file/top	Hartie copiator 500 file/top,format A4
49.	Indigo	Indigo ,format A4
50.	Lipici	-lipici 20, solid
51.	Lista alimente	Lista alimente,a4, 100file,carnet, fata/verso
52.	Lista inventar	Lista inventar,orizontal, A4
53.	Marker 4 culori	Marker 4 culori,diverse culori,cuvarf tesit
54.	Marker permanent	Marker permanent,negru-PERMANENT
55.	Nota receptie autocopiativa	Nota receptie autocopiativa,cod14-3-1A
56.	Perforator	Perforator,25 coli
57.	Pix corector	Pix corector,varf metal ,8ml
58.		
59.	Pix unica folosinta	Pix unica folosinta,albastru
60.	Plic C5	Plic C5,autoadeziv/siliconic
61.	Plic C6	Plic C6, autoadeziv/siliconic
62.	Post-it săgeata	Post-it săgeata, 200file /set, 8 culori
63.	Registru consultații medicale	Registru consultații medicale,perosnalizat
64.	Registru intrare-iesire personalizat	Registru intrare-iesire personalizat,format A4,100file, fata verso, copertat
65.	Registru medicamente și materiale sanitare	-condica de prescriptie medicamente si materiale sanitare
66.	Rezerve pix guma Frixion 07	-rezerva pilot frixonalbastru6/set
67.	Stick 32 GB	Stick memorie 32GB
68.	Tavita documente	Tavita documente ,landscape, A4,plastic
69.	Toner CE 505X/CF 280X	Toner CE 505X/CF 280X,negru
70.	Toner compatibil 436A/435A/285A	Toner compatibil 436A/435A/285A,negru

71.	Toner XEROX B205	Toner XEROX B205, negru, compatibil, 3000 pagini
-----	------------------	--

Ofertantul va asigura in prețul oferat transportul și descărcatul produselor la magazia achizitorului, în prezența persoanelor desemnate de achizitor.

Specificațiile tehnice care indică un anumit producător, o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț (brevet de invenție, o licență de fabricație) sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință și nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse. Aceste specificații vor fi considerate *sau echivalent* în conformitate cu prevederile art. 156 alin. (3) din Legea nr. 98/2016.

3. Adresele de livrare:

Nr.crt	Adresa
1	Directia Generala De Asistenta Sociala Si Protectia Copilului Caras-Severin, Aleea Trei Ape. Nr 4
2	Centrul Elena Ardelean Oravița, Str.Valea Minerilor, Nr.35-36, Oravița, Jud. Caraș-Severin
3	Centrul Nera Oravița, Str.Mihai Viteazul, Nr.25, Oravița, Jud. Caraș-Severin
4	Centrul Bunavestire Caransebeș, Str. Spitalului, Nr.8, Caransebeș, Jud.Caraș-Severin
5	Centrul Casa Noastră Zăguzeni, Str.Principală, Nr.17, Zăguzeni, Jud. Caraș-Severin
6	Centrul Raisa Resita, Aleea Trei Ape, Nr.4, Resita, Jud.Caras-Severin
7	Centrului „Sfanta Maria” Resita, Aleea Buzias, Nr.6
8	Centrul Speranta Resita, Aleea Trei Ape, Nr.4, Resita, Jud.Caras-Severin

4. Condiții de livrare

Livrarea se va face pe baza de comanda, în funcție de necesarul de consum comunicat de către fiecare centru în parte. Produsele vor fi livrate astfel încât să corespundă descrierii caracteristicilor tehnice minime din caietul de sarcini.

Recepția produselor se va face la sediul centrelor, în zilele **de luni până vineri** a săptămânii în intervalul orar **08.00-15.00**.

Furnizorul va răspunde pentru calitatea și cantitatea produselor livrate, autoritatea contractantă fiind în drept să solicite înlocuirea gratuită a produselor depreciate sau necorespunzătoare cu cerințele din Caietul de sarcini.

Ambalajele de transport trebuie să asigure păstrarea integrității și calității produselor pe timpul transportului și depozitării, ele trebuie să fie curate, uscate, nedeteriorate.

Ofertanții vor depune Oferta financiară și Oferta tehnică împreună cu celelalte documente menționate în prezentul caiet de sarcini conform Anexei nr. 1.

În cadrul ofertei tehnice se vor completa lista produselor oferite, marca acestora și specificațiile tehnice care trebuie să fie cel puțin la nivelul celor solicitate.

Criteriul de atribuire este: prețul del mai scăzut.

Achizitorul va solicita eşalonat furnizarea în funcție de gradul de prioritate al

produselor și a resurselor financiare alocate cu această destinație.

Ofertantul castigator va livra produsele solicitate la standardele și specificatiile din caietul de sarcini în maxim 48 de ore de la data lansării comenzii. Comenzile vor fi lansate în scris, de comun acord cu furnizorul.

6.Durata contractului

Termenul de derulare a contractului este de 3 luni. Furnizorul va mentine neschimbat pretul produselor oferite pe toata durata contractului.

7.Termenul De Garantie

Termenul de garanție solicitat este de 12 luni de la data recepției produselor. În perioada de garanție furnizorul are obligația de a remedia defecțiunile produselor livrate în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la notificare.

8.Receptii si verificari

Receptia cantitativa și calitativa a produselor livrate se va face la destinația finală indicată de achizitor, în prezența reprezentantului furnizorului. Achizitorul are dreptul de a inspecta și/sau de a testa produsele pentru a verifica conformitatea lor cu specificatiile din Caietul de sarcini precum și din propunerea tehnică a furnizorului.

Produsele care nu corespund calitativ vor fi refuzate de către achizitor, în perioada termenului de garanție ele urmand a fi înlocuite de furnizor în termen de 5 zile de la refuz. Depășirea acestui termen implică aplicarea de penalități furnizorului, iar în cazuri repetate la rezilierea contractului. Reprezentantii achizitorului vor întocmi documentele de recepție a produselor în termen de 48 de ore de la primirea facturii de la furnizor.

Cerințele de calitate prezentate în Caietul de sarcini vor fi considerate ca fiind minimale. În acest sens, orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din Caietul de sarcini.

6.Conditii de plata

Termenul de plata este de 30 de zile de la semnarea, fără obiecțiuni de către comisia de recepție, a notei de recepție, pe baza facturii emise de către furnizor. Fiecare transport să fie însoțit de certificatul de calitate. Plata se face cu O.P. prin Trezorerie.

Director Executiv Adjunct Economic

Carmen Traia



**Serviciul Administrativ, Patrimoniu,
Tehnic, Aprovizionare, SSM, PSI**

ȘEF SERVICIU

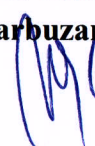
Valentin Mureșan



Compartiment Achizitii Publice

Licitatii si Contracte

Serban Tarbuzan Cristina



Contract de furnizare

nr. _____ / _____

Preambul

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, între

DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA SI PROTECTIA COPILULUI CARAS-SEVERIN, cu sediul social in Resita, Aleea Trei Ape nr.4, Jud. Caras-Severin, cod fiscal nr. 9759188, avand contul nr. RO91TREZ24A680600200130X, deschis la Trezoreria Resita, reprezentata de D-na Amzoi Elena, Director Executiv, în calitate de **achizitor**, pe de o parte

și

S.C. _____, cu sediul social in _____, Str. _____, Nr. _____, Bloc _____, Scara _____, etaj _____ ap. _____, Jud. _____, telefon/fax _____, numar de inmatriculare _____, c o d fiscal nr. _____, cont nr. _____ deschis la Trezoreria _____ reprezentata prin _____, _____ in calitate de **furnizor**, pe de altă parte, a intervenit prezentul contract.

1. Definiții

1.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.
- b. **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătit Furnizorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, orice alte bunuri, cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract, pe care Furnizorul se obligă, prin contract, să le furnizeze achizitorului;
- e. **servicii** - servicii aferente livrării produselor, respectiv activități legate de furnizarea produselor, cum ar fi transportul, asigurarea, instalarea, punerea în funcțiune, asistența tehnică în perioada de garanție, și orice alte asemenea obligații care revin Furnizorului prin contract;
- f. **origine** - locul unde produsele au fost realizate, fabricate. Produsele sunt fabricate atunci când prin procesul de fabricare, prelucrare sau asamblare majoră și esențială a componentelor rezultă un produs nou, recunoscut comercial, care este diferit, prin caracteristicile sale de bază, prin scop sau prin utilitate, de componentele sale. Originea produselor și serviciilor poate fi distinctă de naționalitatea Furnizorului.
- g. **destinație finală** - locul unde Furnizorul are obligația de a furniza produsele;
- h. **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- i. **nerespectarea obligațiilor in mod culpabil si repetat** – nerespectarea de 3 (trei) ori de catre una din parti a obligatiilor asumate prin contract;
- j. **zi** - zi calendaristică; *an* - 365 de zile.

2. Interpretare

2.1- În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include

forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

2.2-Termenul “zi”sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice daca nu se specifică în mod diferit

Clauze obligatorii

3. Obiectul contractului

- 3.1 - Furnizorul se obligă să livreze Furnituri de birou pentru centrele aflate în proprietatea beneficiarului, și pentru aparatul propriu al Direcției, la locațiile prevăzute în caietul de sarcini.
- 3.2. Transportul se va efectua de către operatorul economic pe cheltuiala acestuia. Plata se va face prin virament în contul de Trezorerie al furnizorului, în baza facturii emise de prestator, după recepționarea produselor livrate.

4. Prețul contractului

- 4.1-Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, platibil Furnizorului de către achizitor este de _____ lei fara TVA, respectiv _____ lei cu TVA.
- 4.2. Nu se accepta actualizarea prețului contractului.

5. Durata contractului

- 5.1 – Prezentul contract începe la data semnării lui.
- 5.2 – Durata prezentului contract este de trei luni până la data de _____

6. Documentele contractului

- 6.1 - Documentele contractului sunt:
- Caietul de sarcini-Anexa 1
 - Propunerea tehnică-Anexa 2
 - Propunerea financiară- Anexa3

7. Obligațiile principale ale Furnizorului

- 7.1. - Furnizorul se obligă să furnizeze produsele care fac obiectul prezentului contract, în perioada convenită, precum și în conformitate cu aspectele prezentate în cadrul Caietului de sarcini.
- 7.2. - Furnizorul va asigura furnizarea produselor în conformitate cu cerințele stabilite prin Caietul de sarcini.

8. Obligațiile principale ale achizitorului

- 8.1 – Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru produsele livrate .
- 8.2 - Achizitorul se obligă să recepționeze produsele livrate.
- 8.3 - Achizitorul se obligă să plătească prețul către furnizor în termen de 30 zile de la data primirii facturii emise de prestator, și după recepționarea produselor livrate. **Factura emisă va fi însoțită** de confirmarea recepției de către beneficiar.
- 8.4 - Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 zile de la expirarea perioadei prevăzute convenite, Furnizorul are dreptul de a sista livrarea produselor. Imediat ce achizitorul onorează factura, Furnizorul va relua livrarea produselor în cel mai scurt timp posibil.

9. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

- 9.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, Furnizorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,1%/zi din prețul contractului, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.
- 9.2 - În cazul în care achizitorul nu își onorează obligațiile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acestuia îi revine obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,1%/zi din plata neefectuată.
- 9.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.
- 9.4 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera prezentul contract reziliat de drept și de a pretinde plata de daune-interese.

9.5 - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța la contract, printr-o notificare scrisă adresată Furnizorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, Furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

10. Încetarea și rezilierea contractului

10.1 Prezentul contract va înceta de drept dacă în termen de 15 zile de la data semnării contractului, Furnizorul nu a demarat livrarea produselor corespunzătoare contractului.

10.2 Încetarea prezentului contract în condițiile art. 21.1. nu va produce niciun fel de efect asupra altor drepturi ale achizitorului și ale Furnizorului dobândite în baza prezentului contract.

10.3 Suplimentar față de cauzele de încetare definite mai sus, achizitorul poate rezilia contractul cu efecte depline (de jure) după acordarea unui preaviz de 30 zile Furnizorului, fără necesitatea unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată, în oricare dintre situațiile următoare, dar nelimitându-se la acestea:

a) Furnizorul nu execută contractul în conformitate cu obligațiile asumate;

b) Furnizorul face obiectul unei proceduri de dizolvare, și-a suspendat activitatea, împotriva sa s-a dispus deschiderea falimentului sau se află într-o situație asemănătoare rezultând dintr-o procedură similară reglementată de legislația sau reglementările la nivel național;

c) Furnizorul a fost condamnat pentru o infracțiune în legătură cu exercitarea profesiei printr-o hotărâre judecătorească definitivă;

d) Furnizorul se află în culpă profesională gravă ce poate fi dovedită prin orice mijloc de probă pe care Achizitorul îl poate justifica;

e) împotriva Furnizorului a fost pronunțată o hotărâre având autoritate de lucru judecat cu privire la fraudă, corupție, implicarea într-o organizație criminală sau orice altă activitate ilegală în dauna intereselor financiare ale CE;

f) apariția oricărei alte incapacități legale care să împiedice prestarea contractului ;

g) Furnizorul nu furnizează garanțiile sau asigurările solicitate, sau persoana care furnizează garanția sau asigurarea nu este în măsură să își îndeplinească angajamentele.

10.4. După reziliere, achizitorul poate finaliza serviciile prin forțe proprii și/sau cu alte entități.

10.5. Achizitorul va fi îndreptățit să rezilieze unilateral contractul printr-o notificare de reziliere adresată Furnizorului cu 10 zile, înainte de data propusă pentru reziliere, în condițiile în care se dovedește că Furnizorul da sau se ofera sa dea (direct sau indirect) unei persoane orice fel de mita, dar, favor, comision sau alte lucruri de valoare ca stimulent sau recompensa pentru a acționa sau înceta sa acționeze în legătura cu contractul, sau pentru a favoriza sau nu, a defavoriza sau nu, orice persoana care are legătura cu contractul sau dacă oricare dintre membrii personalului executantului, agentii dau sau se ofera sa dea (direct sau indirect), unei persoane, stimulente sau recompense, în modul scris în acest paragraf sau dacă se dovedește ca Furnizorul s-a angajat în activități de corupție, fraudă, în practici ilicite, coercitive sau obstructioniste, în execuția contractului.

În scopul prezentei clauze :

(a)"Practicile de Corupție" se referă la oferirea, solicitarea sau promisiunea, în mod direct sau indirect, a oricărui avantaj necuvenit sau a oricărui obiect de valoare cu scopul de a influența într-un mod nepotrivit acțiunea unui funcționar public/oficial, sau amenințarea cu vătămarea corporală a persoanei în cauză, cu prejudicii aduse statutului, proprietății, drepturilor sau reputației, în legătură cu orice proces de achiziționare din cadrul execuției oricărui contract cu scopul, pentru acea persoană, de a obține sau păstra orice avantaje necuvenite în cursul desfășurării activităților de afaceri;

(b)"Practicile de Fraudă" se referă la orice declarație mincinoasă, orice act de disimulare sau omisiune de date cu intenția sau în încercarea de a influența în mod nepotrivit procesul de achiziție sau execuția unui contract, inclusiv o reprezentare inexactă, în detrimentul achizitorului, sau care are scopul de a stabili prețuri de licitație la un nivel necompetitiv privându-l astfel pe achizitor de beneficiile unei competiții corecte și transparente, și includ practici ilicite în care se angajează participanții sau ofertanții/desemnații câștigători, un ofertant și un consultant sau un reprezentant al achizitorului sau o practică ce, în mod asumat sau în mod necugetat, induce în eroare sau încearcă să inducă în eroare o parte pentru a obține un beneficiu financiar sau de altă natură sau pentru a evita îndeplinirea unei obligații;

(c)"Practicile ilicite" se referă la înțelegeri sau aranjamente stabilite între doi sau mai mulți ofertanți, având drept scop stabilirea de prețuri de licitație la un nivel artificial, necompetitiv. Ofertanților/desemnați câștigători li se recomandă să păstreze confidențialitatea datelor ofertelor depuse în cadrul licitației. În condițiile în care două sau mai multe oferte prezintă similarități semnificative, sau în cazul în care se constată plagiat evident din partea unuia sau mai multor ofertanți/beneficiari ai adjudecării, achizitorul va constata un caz de practică ilicită iar respectivii ofertanți pot fi respinși;

(d)"Practicile Coercitive" se referă la prejudiciile sau vătămarea, sau amenințarea cu prejudiciile sau vătămarea, în mod direct sau indirect, a unor persoane sau a proprietăților acestora cu scopul de a obstrucționa participarea acestora în procesul de achiziție sau de a obstrucționa execuția Contractului; și

(e)"Practicile Obstrucționiste" se referă la: distrugerea în mod deliberat, falsificarea, modificarea sau disimularea documentelor/probelor necesare în procesul de investigație, sau declarații false făcute investigatorilor cu scopul de a obstrucționa o investigație efectuată de către achizitor în cazul unei acuzații de practici de corupție, fraudă, coercitive sau ilicite; și/sau amenințările, hărțuirea sau intimidarea oricărei părți cu scopul de a o împiedica să dezvăluie informații privind investigațiile sau să continue investigațiile.

11. Recepție și verificări

11.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de livrare și calitatea produselor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică- Anexa 2 și din caietul de sarcini- Anexa 1.

11.2 - Verificările vor fi efectuate de către achizitor prin reprezentantul său în prezența reprezentantului Furnizorului, în conformitate cu prevederile din prezentul contract.

12. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

12.1 - (1) Furnizorul are obligația de a începe livrarea produselor în timpul cel mai scurt posibil .

12.2 - (1) Furnizarea produselor în baza contractului ,trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii lansării comenzilor.

(2) În cazul în care: există orice motive de întârziere, ce nu se datorează Furnizorului, sau alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, îndreptățesc Furnizorul de a solicita prelungirea perioadei de livrare a produselor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

12.3 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului Furnizorul nu respectă perioada de livrare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de livrare a produselor se face cu acordul părților, prin act adițional.

12.4 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități Furnizorului.

13. Ajustarea prețului contractului

3.1 - Pentru produsele livrate, plățile datorate de achizitor Furnizorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

13.2 – Pretul din oferta este ferm și nu se modifică pe întreaga perioadă de derulare a contractului inclusiv pentru perioada posibilelor prelungiri, conform prevederilor art. 165 din Hotărârea Guvernului 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică / acordului – cadru din Legea nr. 98 / 2016 privind achizițiile publice.

14. Forța majoră

14.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

14.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinire a obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

14.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

14.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

14.5 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

14.6 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

15. Soluționarea litigiilor

15.1 - Achizitorul și Furnizorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

15.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și Furnizorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

16. Limba care guvernează contractul

Limba care guvernează contractul este limba română.

17. Comunicări

17.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

17.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

18. Legea aplicabilă contractului

18.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi _____ prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Achizitor,

Prestator,

**Directia Generala de Asistenta Sociala si
Protectia Copilului Caras-Severin
Director Executiv
Amzoi Elena**

**Director Executiv Adj. Economic
Traia Carmen**

**Sef Serviciu Juridic
Anca Draghin Rus**

Operator economic
.....
(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Caras-Severin,
Aleea Trei Ape, Nr. 4, Resita, Judetul Caras-Severin.

1. Examinând anuntul dumneavoastră, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să furnizăm Furnituri pentru suma de (suma în litere și în cifre, lei fara TVA) aferentă perioadei **de la data semnării contractului** pentru o perioada de trei luni , la care se adaugă TVA în valoare de (suma în litere și în cifre, lei cu TVA),

2. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de 60 zile și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

3. Precizăm că: (se bifează opțiunea corespunzătoare)

depunem ofertă alternativă, ale carei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”/”altă ofertă”.

nu depunem ofertă alternativă.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice ofertă primită.

Data ____ / ____ / ____

.....,
(nume, prenume și semnătură),

L.S.

în calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele (denumirea/numele operatorului economic).

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în prevederile art. 59 și art. 60 din Legea nr. 98/2016 - privind achizițiile publice

(evitarea conflictului de interese)

1. Subsemnatul, reprezentant împuternicit al, (*denumirea/numele și sediul/adresă operatorului economic*) în calitate de candidat/candidat asociat/ofertant/ofertant asociat/subcontractant/terț susținător al candidatului/ofertantului la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică de de către, declar pe proprie răspundere sub sancțiunea excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că NU mă aflu în situații potențial generatoare de conflict de interese în sensul art. 59 și art.60, cum ar fi următoarele:

- a) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a persoanelor care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;
- b) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane care este soț/soție, rudă sau afîn, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;
- c) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/informații concrete că poate avea, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;
- d) situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;
- e) situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

2. Subsemnatul/a..... declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică/acordului-cadru sau, în

cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică/acordului-cadru.

3. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare.

4. Subsemnatul/a autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai
(denumirea și sediul autorității contractante), cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

5. În vederea evitării situațiilor potențial generatoare de conflict de interese așa cum sunt acestea definite la art. 60 alin.(1) din Legea nr. 98/ 2016 – privind achizițiile publice, persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea achizitiei în sensul articolului menționat sunt: Director Executiv - Amzoi Elena; Director Executiv Adjunct - Milos Marioara Daniela; Director Executiv Adjunct - Cristina Enuica; Director Executiv Adjunct Economic - Traia Carmen Simona; Sef Serviciu - Stefan Andra; Inspector de specialitate - Rujoni Ecaterina; Consilier juridic - Roseti Fabian; Sef serviciu - Muresan Valentin; Consilier achizitii publice - Vlad Alina Rodica; Consilier achizitii publice - Moise Nicoleta; Consilier achizitii publice - Ghera Liliana; Consilier achizitii publice - Serban Tarbuzan Cristina Mihaela.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării:.....

Operator economic,

.....

(semnătură autorizată)

Anexa 1 la

Formularul de Oferta

Furnituri de birou

De la data semnării pentru perioada de trei luni

NR.CR T	DENUMIRE PRODUS	Um	TOTAL CANTITATE	PRET UNITAR OFERTAT LEI FARA TVA	VALOARE OFERTATA LEI FARA TVA
1.	Ace Birou	Cutii	10		
2.	Agrafe birou 28 mm 100buc/cutie	Cutii	20		
3.	Agrafe birou 33 mm 100/cutie	Cutii	25		
4.	Agrafe birou 50 mm	BUC	10		
5.	Alonje arhivare de capacitate mare	BUC	1300		
6.	Biblioraft marmorat	Buc	50		
7.	Bon consum autocopiativ	Top	105		
8.	Caiet A4	BUC	40		
9.	Calculator birou	Buc	8		
10.	Capsator	BUC	10		
11.	Capse 24/6	BUC	80		
12.	Carioca	Set	5		
13.	Cartus Canon PG 545 NEGRU	Buc	3		
14.	Cartus Canon PG 546 COLOR	Buc	3		
15.	Cartus comp Brother TN 2421	Buc	9		
16.	Cartus compatibil 283 A	Buc	15		
17.	Cartus compatibil 285 A	Buc	5		

18.	Cartus compatibil CF244A	Buc	2		
19.	Cartus compatibil Samsung MLTD111s	Buc	8		
20.	Cartus HP 301 1 NEGRU+ 1 COLOR	Buc	3		
21.	Cartus HP CF 217 A	BUC	3		
22.	Cartus HP laserjet 1020	BUC	7		
23.	Cartus imprimanta HP 301 XL negru	BUC	6		
24.	Cartus Laser Comp HP LJ P 2055 CANON IR 1133	Buc	2		
25.	Cartus PG510+ CL 511	Set	3		
26.	Cartus toner 3225	Buc	22		
27.	Cartus Toner 435 A/436A/285 A	Buc	2		
28.	Cartus toner comp hp 79A/279	Buc	6		
29.	Cartus toner comp MLT- D 116	bUC	3		
30.	Cartuş toner Lexmark 51B2000	BUC	5		
31.	Cartus toner Lexmark LM MS/MX 317	Buc	3		
32.	Cartus toner negru 3020	BUC	6		
33.	Cartus toner Sky Print Samsung MLT -D105L	Buc	1		
34.	Condica prezenta	BUC	15		
35.	Corector fluid cu pensulă	BUC	39		
36.	Creion	BUC	20		
37.	Decapsator	BUC	10		

38.	Document cumulativ, A3	Carnet	1	
39.	Dosar plastic	BUC	1100	
40.	Dosar plic carton	BUC	700	
41.	Dosar șină carton	BUC	1700	
42.	Drum Lexmark MS/MX310/317	Buc	2	
43.	Drum unit pentru Xerox 3225	Buc	9	
44.	FAZ	Top	13	
45.	Fișa magazie	Buc	1500	
46.	Foarfeca	BUC	2	
47.	Foi parcurs	Carnet	22	
48.	Folii protecție	Set	76	
49.	Hartie copiator 500 file/top	Top	325	
50.	Indigo	Buc	2	
51.	Lipici	BUC	30	
52.	Lista alimente	Top	59	
53.	Lista inventar	Top	4	
54.	Marker diverse culori	Set	15	
55.	Marker permanent	BUC	10	
56.	Nota receptie autocopiativa	TOP	43	
57.	Perforator	BUC	5	
58.	Pix corector	Buc	26	
59.	Pix unica folosinta	BUC	544	
60.	Plic C5	BUC	500	
61.	Plic C6	BUC	3000	
62.	Post-it săgeata	BUC	10	
63.	Registru consultații medicale	Buc	15	

64.	Registru intrare-iesire personalizat	BUC	24		
65.	Registru medicamente și materiale sanitare	Buc	16		
66.	Rezerve pix guma Frixion 07	Set	12		
67.	Stick 32 GB	Buc	5		
68.	Tavita documente	BUC	6		
69.	Toner CE 505X/CF 280X	Buc	6		
70.	Toner compatibil 436A/435A/285A	Buc	3		
71.	Toner XEROX B205	BUC	2		
	TOTAL GENERAL LEI FARA TVA				

Data

Ofertant