

ROMÂNIA
JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN
CONSILIUL JUDEȚEAN
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ
SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI

mun. Reșița, al. Trei Ape, nr. 4, cod 320191
tel.: 0255/224302; fax: 0255/217048; e-mail: dgaspcss@rdslink.ro

Nr. 23933 / 09.08. 2017

Operator nr. 6373

VIZAT,
Director executiv
Ana Vasile



CAIET DE SARCINI

Privind achiziționarea de servicii de pază și protecție
Cod cpv 79713000-5

Prezentul caiet de sarcini cuprinde cerințele minime pe care trebuie să le îndeplinească oferta tehnică.

1. Achiziționarea serviciilor de pază este necesară pentru asigurarea pazei și protecției bunurilor imobile, mobile și persoanelor de la sediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Caraș-Severin, precum și de la centrele din cadrul direcției, respectiv la următoarele locații:

- sediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Caraș-Severin, Aleea Trei Ape, Nr.4;
- Centrul "Sfânta Maria" - Reșița, Aleea Buziaș, Nr.6;
- Centrul "Nera" - Oravița, Strada Mihai Viteazu, Nr. 25;
- Centrul "Elena Ardelean" - Oravița, Strada Valea Minerilor, Nr. 34-35;
- Centrul "Bunavestire" - Caransebeș, Strada Spitalului, Nr. 8;
- Centrul de Primire în Regim de Urgență - Reșița, Aleea Trei Ape, Nr.4.

2. Prestarea serviciilor de pază și protecție vor fi asigurate în conformitate cu prevederile Legii nr. 333/2003.

a) Posturile de pază :

- sunt necesare 6 (șase) posturi de pază, câte un post pentru fiecare locație, funcționând, astfel:

- sediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Caraș-Severin Reșița - de luni până joi între orele 7,30-16,00, iar vineri între 7,30-13,30;
- Centrul "Sfânta Maria" Reșița - zilnic între orele 18,00 - 7,00;
- Centrul "Nera" Oravița - zilnic între orele 00,00 - 6,00;
- Centrul "Elena Ardelean" Oravița - zilnic între orele 16,00 - 8,00;
- Centrul "Bunavestire" Caransebeș - zilnic între orele 15,00 - 7,00;
- Centrul de Primire în Regim de Urgență Reșița - de luni până vineri între orele 15,00 - 23,00, iar sâmbăta și duminica între orele 7,00 - 15,00; 15,00 - 23,00 și 23,00-07,00

b) Atribuțiile postului:

- agentul va supraveghea locația atât în interior cât și în exterior și va interveni pentru asigurarea liniștei și siguranței beneficiarilor și personalului;
- agentul va interveni pentru instaurarea ordinii iar când situația îl depășește, va solicita prezența echipajului mobil de intervenție al societății de pază.

3. Cerințe generale solicitate prestatorului:

- prestatorul va prezenta lista persoanelor care vor asigura aceste servicii (la încheierea contractului);
- prestatorul trebuie să informeze, în timp util, autoritatea contractantă, despre schimbarea personalului utilizat pe parcursul derulării contractului;
- serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele naționale și/sau internaționale în vigoare, normele legale în vigoare ale Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale, ale Ministerului Mediului, ale Ministerului Administrației și Internelor, Ministerului Sănătății și ale administrațiilor locale, referitoare la protecția muncii, protecția mediului, prevenirea și stingere incendiilor și respectarea hotărârilor locale;
- prestatorul trebuie să asigure paza obiectivelor conform planului de pază, a bunurilor și valorilor primite în pază, conform proceselor-verbale de predare-primire și să asigure integritatea acestora;
- prestatorul este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului;
- prestatorul va folosi agenți de pază autorizați și dotați cu mijloace de apărare autorizate de lege și de comunicare rapidă;
- instruirea personalului de pază revine prestatorului precum și răspunderea care incumba din nerespectarea prevederilor legale;
- prestatorul va suporta sancțiunile aplicate în urma controalelor organelor abilitate; în situația în care prestatorul este sancționat în mod repetat, achizitorul va denunța unilateral contractul;
- prestatorul își va adapta programul de lucru în funcție de programul de lucru al autorității contractante;

4. Cerințe solicitate agenților de pază

Personalul de pază este obligat să cunoască și să respecte îndatoririle ce-i revin fiind direct răspunzător pentru paza și integritatea obiectivelor, bunurilor și valorilor încredințate.

În timpul serviciului, personalul de pază este obligat:

- a) să cunoască locurile și punctele vulnerabile din perimetrul obiectivului, pentru a preveni producerea oricăror fapte de natură să aducă prejudicii unităților păzite;
- b) să păzească obiectivul, bunurile și valorile nominalizate în planul de pază și să asigure integritatea acestora;
- c) să permită accesul în obiectiv numai în conformitate cu reglementările legale și cu dispozițiile interne;
- d) să oprească și să legitimeze persoanele despre care există date sau indicii că au săvârșit infracțiuni sau alte fapte ilicite în obiectivul păzit, pe cele care încalcă normele interne stabilite prin regulamente proprii;
- e) să aducă imediat la cunoștința șefului său ierarhic superior și beneficiarului despre producerea oricărui eveniment în timpul executării serviciului și despre măsurile luate;
- f) în caz de avarii produse la instalații, conducte sau rezervoare de apă, combustibili ori substanțe chimice, la rețelele electrice sau telefonice și în orice alte împrejurări care sunt de natură să producă pagube, să aducă de îndată la cunoștință celor în drept

asemenea evenimente și să ia primele măsuri pentru limitarea consecințelor evenimentului;

g) în caz de incendii, să ia imediat măsuri de stingere și de salvare a persoanelor, a bunurilor și a valorilor, să sesizeze pompierii și să anunțe conducerea unității și poliția;

h) să ia primele măsuri pentru salvarea persoanelor și de evacuare a bunurilor și a valorilor în caz de dezastre;

i) să sesizeze poliția în legătură cu orice faptă de natură de a prejudicia patrimoniul unității;

j) să păstreze secretul de stat și cel de serviciu, dacă, prin natura atribuțiilor, are acces la asemenea date și informații; să păstreze confidențialitatea deplină în legătură cu activitatea sa, cu datele și informațiile la care are acces sau sunt obținute întâmplător, în legătură cu obiectivul beneficiarului;

k) să poarte numai în timpul serviciului mijloacele de apărare, de protecție și armamentul cu care este dotat și să facă uz de armă numai în cazurile și în condițiile prevăzute de lege;

l) să poarte uniformă și însemnele distinctive numai în timpul serviciului, cu excepția locurilor de muncă unde se impune o altă ținută;

m) să nu se prezinte la serviciu sub influența băuturilor alcoolice și nici să nu consume astfel de băuturi în timpul serviciului;

n) să nu absenteze fără motive temeinice și fără să anunțe în prealabil conducerea unității despre aceasta;

o) să execute întocmai dispozițiile șefilor ierarhici, cu excepția celor vadit nelegale și să fie respectuos în raporturile de serviciu și să nu părăsească sub niciun motiv postul, decât în condiții strict prevăzute pentru acestea, în conformitate cu planul de pază;

p) să execute, în raport de specificul obiectivului, bunurilor sau valorilor păzite, orice alte sarcini care i-au fost încredințate, potrivit planului de pază;

r) să respecte întocmai regulile interne specifice obiectivului pe care îl deservește;

s) să desfășoare activitatea cu maximă discreție și cu respect pentru beneficiar și pentru angajații acestuia;

t) să coopereze în permanență cu factorii desemnați de conducerea beneficiarului în scopul desfășurării corespunzătoare a activității de pază și protecție;

u) să răspundă pentru prejudiciile cauzate beneficiarului din culpa sa dovedită, în strictă conformitate cu legea și alte acte juridice întocmite pentru realizarea acestei răspunderi.

5. Cantitatea care face obiectul contractului este de 8.429 ore și este stabilită de la data semnării contractului până la 31.12.2017.

Oferta de preț este fermă, prezentată în lei, fără TVA.

Nu se acceptă actualizarea prețului contractului.

Director executiv adj.economic,

Carmen Traia

Compartiment achiziții publice,

Vlad Alina