

ROMÂNIA  
JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN  
CONSILIUL JUDEȚEAN  
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ  
SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI

mun. Reșița, al. Trei Ape, nr. 4, cod 320191

tel.: 0255/224302; fax: 0255/217048; e-mail: dgasppcs@rdslink.ro

\*\*\*\*\*

Nr. 23582 / 0808 2017

Operator nr. 6373



VIZAT,  
Director executiv  
Ana Vasile

**CAIET DE SARCINI**

privind achiziționarea de servicii de formare profesională  
“CURS DE PERFECTIONARE PRIVIND MANAGEMENTUL DE CAZ ÎN DOMENIUL  
PROTECȚIEI COPILULUI”

Cod cpv 80530000-8

Prezentul caiet de sarcini cuprinde cerințele minime pe care trebuie să le îndeplinească oferta tehnică.

**Descrierea serviciului:**

Grupul țintă al cursului de perfecționare profesională îl reprezintă personalul angajat funcționari publici, manageri de caz în domeniul protecției copilului din cadrul aparatului propriu al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Caraș-Severin .

**Tematica cursului:**

Este realizată în baza legislației în materia protecției copilului , respectiv Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, Legea asistenței sociale nr. 292/2011, Hotărârea Guvernului României nr. 867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale, Ordinul Secretarului de stat al Autorității Naționale pentru Protecția Drepturilor Copilului, nr.288/2006 pentru aprobarea standardelor minime obligatorii privind managementul de caz în domeniul protecției drepturilor copilului precum și alte acte normative în vigoare care au legătură cu tematica cursului.

Temele abordate sunt:



- funcțiile managerului de caz;
- relația copil/familie - manager de caz;
- confidențialitate și etică profesională;
- criterii de eligibilitate pentru accesul la servicii sociale;
- nomenclatorul serviciilor sociale;
- sistemul public de asistență socială și prestațiile sociale;
- promovarea interesului copilului / familiei;
- metode și proceduri de evaluare;
- planificare și monitorizare.

În cadrul cursurilor se vor da răspunsuri și exemplificări practice la întrebările cursanților cu privire la problemele pe care le întâmpină în sistem.

#### **Numărul de participanți și durata cursurilor :**

Cursurile vor avea o durată de 42 de ore conform Ordinului 21/2004 și se vor desfășura în localitatea Reșița, în perioada 2-6 octombrie 2017. La aceste cursuri vor participa un număr de 25 de persoane, manageri de caz în cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Caraș-Severin

Prestatorul trebuie să fie acreditat ANC conform Deciziei nr. 246/2015, precum și a Ordonanței Guvernului nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților , republicată cu modificările și completările ulterioare.

Programele de formare și perfecționare vor fi organizate și desfășurate de către prestator în conformitate cu domeniile și tematicile precizate anterior și se vor finaliza după evaluarea competențelor cursanților, cu acordarea de **certIFICATE de absolvire**. Prestatorul va preda autorității contractante procesul verbal al serviciilor furnizate și lista zilnică de prezență cu semnăturile participanților.

**Prestatorul va asigura sălile de curs și dotările corespunzătoare ale acestora, în corelație cu tematica programului de formare.**

Prestatorul trebuie să asigure elaborarea în limba română a suportului de curs, să-l multiplice și să-l distribuie participanților la sesiunile de formare.

Toate costurile aferente resurselor umane și materiale utilizate de prestator în desfășurarea cursurilor vor fi incluse de către prestator în tariful de curs.

**Director executiv adj.economic,**

**Carmen Traia**

**Compartiment achiziții publice**

**Alina Vlad**